**PLAN I PROGRAM RADA HRVATSKE UDRUGE RAVNATELJA OSNOVNIH ŠKOLA ZA 2014. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S A D R Ž A J** | **NOSITELJI** | **VRIJ.** |
| **RADNO PRAVNI STATUS RAVNATELJA**I.) Sudjelovanje članova Predsjedništva, Izvršnog odbora i drugih članova HUROŠ-a u radnim skupinama za izradu:1. **NOVOG TEKSTA ZAKONA O OSNOVNOM ŠKOLSTVU I SVIH PODZAKONSKIH AKATA I PRAVILNIKA U OKVIRU KOJEG TREBA RIJEŠITI PITANJE STATUS I POLOŽAJ SADAŠNJIH I BUDUĆIH RAVNATELJA**

a) Nacrta prijedloga Pravilnika o tjednim radnima obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školib) Nacrta prijedloga Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školic) Nacrta Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnostima izvan šk.d) Nacrta prijedloga Pravilnika o licenciranju učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja školae) Nacrtu prijedloga Pravilnika o napredovanju učitelja, stručnih suradnika i **ravnatelja** u osn. šk.f) Izradu svih drugih Pravilnika koji će biti u izradi u 2014. godiniII.) **OSTALI POSLOVI NA ZAŠTITI UGLEDA RAVNATELJA U DRUŠTVU*** Podizanje u javnosti ugleda Udruge i članova Udruge koristeći sredstva priopćavanja
* Sustavno raditi na zaštiti prava i podizanju ugleda ravnateljskog poziva
* Pružati pomoć u zbrinjavanju ravnatelja članova Udruge koji ne budu izabrani.
 | Predsjednik,Predsjedništvo,Izvršni odborĆlanstvoNikica MihaljevićVlade DragunBiserka ŠćuricBoro ŠarušićPredsjednik PredsjedništvoIzvršni odborOstali članovi | Tijekom godineDo zadnji kvartalOžujakOžujakSiječanjTijekom godine |
| **ADMINISTRATIVNO – FINANCIJSKI POSLOVI*** Ažuriranje web stranice HUROŠ-a (www. os-as.hr)
* Ažurirati bazu podataka članstva u suradnji s ograncima, novi članovi HUROŠ-a i sl.
* Koordinirati rad županijskih ogranaka
* Izraditi Godišnji plan i program rada HUROŠ-a, program rada ogranaka
* Riješiti stalno sjedište – uredski prostor Udruge
* Po mogućnosti zaposliti profesionalnog administrativnog tajnika
* Voditi financije sukladno pozitivnim zakonskim propisima
 | Glavni tajnikAdministrativni tajnikPredsjednici ogranakaPredsjednikPredsjedništvoRačunovodstvo | Tijekom godine |
| **STRUČNO USAVRŠAVANJE I MEĐUNARODNA SURADNJA** * Planiranje i priprema stručnog skupa HUROŠ-a u listopadu, utvrđivanje programa rada, tema i predavača
* Planiranje i priprema obilježavanja 20.-te godišnjice rada Hrvatske udruge ravnatelja osnovnih škola
* U suradnji s Udrugom hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja organizirati Međunarodnu ESHA-e od 27. – 29. 10. 2014. godine u Dubrovniku
* U suradnji sa MZOS-om, AZOO, NCVVO pripremati ostala stručna usavršavanja ravnatelja tijekom 2014. godine
* Suradnja sa Udrugom hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja, HZOŠ-om, HPKZ-om i ostalim udrugama
* Sudjelovanje u radu Predsjedništva međunarodne asocijacije ESHA-e u Helsinkiju
 | PredsjednikPredsjedništvoIzvršni odborPovjerenstvo za međunarodnu suradnju | Tijekomgodine |
| 1. **PREDSJEDNIŠTVO, NADZORNI I IZVRŠNI ODBOR**
* Održati najmanje dvije sjednice Predsjedništva, Nadzornog i Izvršnog odbora tijekom 2014. godine
* Rješavanje pitanja iz djelokruga rada prema Statutu Hrvatske udruge ravnatelja osnovnih škola
 | PredsjednikPredsjedništvo, NO i IO | Tijekom godine |

 PREDSJEDNIK HUROŠ-a: NIKICA MIHALJEVIĆ, prof.